Załącznik nr 1

Do Zarządzenia Wójta nr OR.0050.1.43.2026

projekt

UCHWAŁA NR ……

RADY GMINY Dobra

z dnia …….

w sprawie przyjęcia Regulaminu działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Dobra.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2026 r. poz. 662 ze zmianami) oraz art. 7 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (tj. Dz. U. z 2024r. poz. 278 ze zmianami) uchwala się, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się Regulamin działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Dobra, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dobra.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sporządziła: Anna Mańka

Załącznik do uchwały …… …….

Rady Gminy Dobra

z dnia ……..

Regulamin działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Dobra

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne i zakres działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Dobra

§ 1.

1. Komitet Rewitalizacji Gminy Dobra, zwany dalej Komitetem Rewitalizacji, wspiera działania Wójta Gminy Dobra w obszarze zadań związanych z rewitalizacją na terenie gminy.
2. Komitet stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy rewitalizacji z organami Gminy Dobra.
3. Zakres zadań Komitetu Rewitalizacji obejmuje: przedstawianie opinii, wniosków i rekomendacji dotyczących rewitalizacji, wspieranie dialogu z interesariuszami oraz ustawowe opiniowanie oceny aktualności i stopnia realizacji Gminnego Programu Rewitalizacji.

§ 2.

1. W skład Komitetu Rewitalizacji wchodzą przedstawiciele interesariuszy rewitalizacji, w rozumieniu art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 9 października 2015 roku o rewitalizacji (Dz.U. z 2024 r., poz. 278 ze zmianami).
2. Komitet Rewitalizacji liczy od 3 do 10 członków.
3. Członkiem Komitetu nie może być:

   1) osoba niepełnoletnia;

   2) osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądowym za przestępstwo z winy umyślnej lub wobec której sąd orzekł środek karny w postaci utraty praw publicznych.

Rozdział 2.

Zasady wyznaczania składu i powoływania Komitetu Rewitalizacji Gminy Dobra

§ 3.

1. Komitet powoływany jest przez Wójta Gminy Dobra w drodze zarządzenia na okres jednej kadencji trwającej 4 lata, a rozpoczynającej się w dniu pierwszego posiedzenia Komitetu.
2. Komitet rozwiązuje się samoczynnie z chwilą upływu kadencji.

3. Członkowie Komitetu Rewitalizacji wybierani są w trybie otwartego naboru oraz wyznaczani przez odpowiednie jednostki, organy, podmioty wskazane w art. 2 ust. 2 pkt 5-7 ustawy z dnia 9 października 2015 roku o rewitalizacji (tj. Dz. U. z 2024r. poz. 278 ze zmianami).
4. Wójt Gminy Dobra ogłasza nabór na Członków Komitetu przed planowanym rozpoczęciem pierwszej kadencji Komitetu lub przed końcem trwającej kadencji, poprzez publikację ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Dobra wraz z regulaminem naboru.
5. Lista Członków Komitetu ogłaszana jest w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Dobra oraz na stronie internetowej Gminy Dobra.

Rozdział 3.

Zmiana składu Komitetu Rewitalizacji Gminy Dobra

§ 4.

1. Członkostwo w składzie Komitetu Rewitalizacji może ustać na skutek:
   1) odwołania przez Wójta Gminy Dobra.
   2) śmierci Członka Komitetu.

§ 5.

1. W przypadku ustania członkostwa osoby wchodzącej w skład Komitetu, Wójt Gminy Dobra, może powołać brakującego Członka Komitetu w drodze naboru uzupełniającego.
2. Kadencja Członka Komitetu wybranego w naborze uzupełniającym, o którym mowa w ust. 1, wygasa wraz z końcem kadencji Komitetu, w skład którego został wybrany.
3. Naboru uzupełniającego nie przeprowadza się, jeżeli termin jego ogłoszenia przypadałby w okresie 9 miesięcy przed zakończeniem kadencji Komitetu.

Rozdział 4.

Zasady działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Dobra

§ 6.

1. Uczestnictwo w Komitecie Rewitalizacji ma charakter społeczny.
2. Za udział w posiedzeniach i pracach Komitetu nie przysługuje wynagrodzenie, dieta ani zwrot kosztów podróży.

§ 7.

1. Pierwsze posiedzenie Komitetu Rewitalizacji zwołuje Wójt Gminy Dobra, w terminie do 30 dni od dnia podjęcia zarządzenia w sprawie powołania członków Komitetu Rewitalizacji Gminy Dobra.
2. Podczas pierwszego posiedzenia Komitetu Rewitalizacji członkowie wybierają spośród siebie Przewodniczącego i jego Zastępcę. Do czasu wyboru Przewodniczącego posiedzenie prowadzi jeden z członków Komitetu Rewitalizacji, wskazany przez Wójta Gminy Dobra.
3. Wybór i odwołanie Przewodniczącego i Zastępcy Przewodniczącego Komitetu Rewitalizacji następuje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, spośród członków Komitetu Rewitalizacji obecnych na posiedzeniu, przy obecności co najmniej połowy składu Komitetu Rewitalizacji.
4. Kolejne posiedzenia Komitetu zwołuje Przewodniczący Komitetu lub w przypadku jego uzasadnionej nieobecności Zastępca.
5. Posiedzenia zwoływane są według potrzeb Komitetu.
6. Dodatkowo posiedzenie Komitetu może zostać zwołane na wniosek Wójta Gminy Dobra.
7. Z każdego posiedzenia Komitetu sporządzany jest protokół. Przewodniczący potwierdza zgodność protokołu z przebiegiem posiedzenia własnoręcznym podpisem. Częścią składową protokołu jest lista obecności.
8. Posiedzenia Komitetu mają charakter jawny.

§ 8.

1. W pracach Komitetu mogą brać udział eksperci w dziedzinie rewitalizacji oraz inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komitetu Rewitalizacji lub Wójta Gminy Dobra z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Udział eksperta lub innej osoby zaproszonej przez Przewodniczącego Komitetu Rewitalizacji, powodujący wydatki z budżetu Gminy Dobra, wymaga uzyskania wcześniejszej zgody Wójta Gminy Dobra.
3. Osoby zaproszone uczestniczą w posiedzeniach Komitetu z głosem doradczym, bez prawa do głosowania.

Rozdział 5.

Zajmowanie stanowiska przez Komitet Rewitalizacji Gminy Dobra

1. Stanowisko Komitetu Rewitalizacji wyrażane jest w formie opinii, która jest formułowana w drodze głosowania i przyjmowana zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy Członków Komitetu.

2. W przypadku równej liczby głosów decydujący jest głos Przewodniczącego Komitetu Rewitalizacji.

Rozdział 6.

Obsługa prac Komitetu Rewitalizacji Gminy Dobra

1. Obsługę organizacyjną i techniczną Komitetu Rewitalizacji zapewnia pracownik obsługujący Biuro Rady w Urzędzie Gminy Dobra.
2. Do zadań pracownika obsługi Komitetu Rewitalizacji należy m.in.:
   1) uczestnictwo w posiedzeniach Komitetu, bez prawa głosu;
   2) sporządzanie protokołów z posiedzeń Komitetu;
   3) powiadamianie Członków Komitetu oraz innych zaproszonych osób o terminie i tematyce posiedzenia;
   4) gromadzenie i przechowywanie dokumentacji związanej z posiedzeniami Komitetu;
   5) informowanie opinii publicznej o działaniach Komitetu.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe

Zmiany niniejszego Regulaminu mogą być dokonane wyłącznie w drodze uchwały Rady Gminy Dobra.

Uzasadnienie do projektu uchwały

Zgodnie z ustawą z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji określa, w drodze uchwały, właściwa rada gminy przed uchwaleniem gminnego programu rewitalizacji, a podjęcie uchwały jest poprzedzone konsultacjami społecznymi.

W procesie rewitalizacji istotną rolę odgrywa partycypacja społeczna, która obejmuje przygotowanie, prowadzenie i ocenę rewitalizacji w sposób zapewniający aktywny udział interesariuszy, w tym poprzez uczestnictwo w konsultacjach społecznych oraz w pracach Komitetu Rewitalizacji.

Komitet Rewitalizacji Gminy Dobra stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami Gminy w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczo-doradczą Wójta Gminy Dobra.

W świetle powyższego, w celu realizacji obowiązku ustawowego, zasadnym jest przyjęcie uchwały.