Załącznik Nr 1 do

Warunków i trybu finansowania

…………………………………………..

 (pieczęć wnioskodawcy)

**WNIOSEK**

**o przyznanie dotacji celowej na realizację zadania z zakresu rozwoju sportu pod nazwą:**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **Dane dotyczące wnioskodawcy**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Pełna nazwa |  |
| 2. | Forma prawna |  |
| 3. | Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze |  |
| 4. | Data wpisu, rejestracji lub utworzenia |  |
| 5. | Nr NIP |  |
| 6.  | Nr REGON |  |
| 7. | Adres siedziby: | Miejscowość …………………………………………..ul. ……………………………………………………..nr ……………………………………………………...kod pocztowy ………………………………………… |
| 8. | Tel. |  |
| 9. | e-mail: |  |
| 10. | http:// |  |
| 11. | Nazwa banku |  |
| 12. | Numer rachunku |  |
| 13. | Nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy |  |
| 14. | Osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego) |  |
| 15. | Przedmiot działalności statutowej: |
| 1. Działalność statutowa nieodpłatna
 |  |
| 1. Działalność statutowa odpłatna
 |  |

1. **Opis zadania**
2. Cel zadania:

|  |
| --- |
|  |

1. Szczegółowy opis działań w zakresie realizacji zadania – z uwzględnieniem harmonogramu poszczególnych działań.

|  |
| --- |
|  |

1. Szczegółowy opis działań w zakresie realizacji zadania-przedsięwzięcia (spójny
z kosztorysem):

|  |
| --- |
|  |

1. Harmonogram planowanych działań/ z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia, jeżeli jest to możliwe/ wraz z liczbowym określeniem skali działań planowanych przy realizacji:

|  |
| --- |
|  |

1. Zakładane rezultaty realizacji zadania w zakresie rozwoju sportu na terenie Gminy Dobra.

|  |
| --- |
|  |

1. **Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania**
2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj kosztów | Koszt całkowity (w zł) | Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł) | Z tego z finansowych lub osobowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów (w zł) |
| 1. | Wynagrodzenie trenera/instruktora |  |  |  |
| 2. | Delegacje i opłaty sędziowskie |  |  |  |
| 3. | Zakup sprzętu, strojów i obuwia sportowego |  |  |  |
| 4. | Koszty utrzymania, remontu obiektu/zaplecza (np. media, środki czystości itp.) |  |  |  |
| 5. | Koszty utrzymania boiska np. zakup urządzeń, paliwa, trawy, nawozów, itp. |  |  |  |
| 6. | Opłaty np. członkowskie, wpisowe do rozgrywek, uprawnienia zawodników do gry, licencje |  |  |  |
| 7.  | Ubezpieczenia |  |  |  |
| 8. | Transport |  |  |  |
| 9.  | Noclegi, wyżywienie i poczęstunek na treningach, zawodach, turniejach i obozach sportowych, itp. |  |  |  |
| 10.  | Zabezpieczenie medyczne, badania lekarskie, wyposażenie apteczki, leki itp. |  |  |  |
| 11. | Zakup pucharów, nagród, materiałów itp. Do organizacji imprez sportowych |  |  |  |
| 12. | Inne  |  |  |  |
| Ogółem |  |  |  |  |

1. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **Przewidywane źródła finansowania zadania:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Źródło finansowania | zł | % |
| Wnioskowana kwota dotacji |  |  |
| Finansowe lub osobowe środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów zadania |  |  |
| Łączny koszt zadania |  | 100% |

1. Informacja o uzyskanych przez wnioskodawcę środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych

|  |
| --- |
|  |

1. Informacja dotycząca rzeczowego wkładu własnego w realizację zadania (np. nieobejmowany kosztorysem wkład w postaci udostępnianego lokalu, obiektu, materiałów, pracy wolontariuszy itd.

|  |
| --- |
|  |

1. Inne wybrane informacje dotyczące zadania:
2. Zasoby kadrowe wnioskodawcy – przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania (informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadań)

|  |
| --- |
|  |

1. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju.

|  |
| --- |
|  |

1. Informacja o tym, czy wnioskodawca przewiduje korzystanie przy wykonaniu projektu
z podwykonawców/określenie rodzaju podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będą uczestniczyć w realizacji projektu/.

|  |
| --- |
|  |

Oświadczam(-my), że:

1. Proponowany wniosek w całości mieści się w zakresie działalności wnioskodawcy;
2. Wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
3. Wnioskodawca nie należy do sektora finansów publicznych i nie działa w celu osiągnięcia zysku;
4. Wnioskodawca prowadzi działalność sportową na terenie Gminy Dobra.

(pieczęć wnioskodawcy)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli

w imieniu wnioskodawcy)

Załączniki do wniosku:

Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących.