

Załącznik nr 3 do Regulaminu naboru i uczestnictwa w Projekcie „Małopolska Niania 2.0” (nabór 2020)

WZÓR

PROMESA PRYZNANIA GRANTU na dofinansowanie kosztów zatrudnienia Niani dla Rodzica Dziecka w wieku do lat 3 w ramach Projektu „Małopolska Niania 2.0” realizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Krakowie (NABÓR 2020)

Województwo Małopolskie, ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków, NIP: 6762178337,
REGON: 351554287 - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Krakowie
z siedzibą przy ul. Piastowskiej 32, 30-070 Kraków, NIP: 6762101814,
REGON: 351612501, zwany dalej Grantodawcą, oświadcza co następuje:

1. Grantodawca deklaruje wstępnie udzielenie Pani/Panu

Imię i nazwisko Wnioskodawcy

.....

Adres

.....

zwanej/zwanemu dalej „Wnioskodawcą”

Grantu w maksymalnej wysokości zł/miesiąc¹ (słownie:)²
z przeznaczeniem na dofinansowanie kosztów zatrudnienia Niani sprawującej
opiekę nad Dzieckiem w wieku do lat 3.

Maksymalna wysokość wsparcia przyznana będzie w przypadku zatrudnienia
Niani w wymiarze przynajmniej 153 godzin/miesiąc.

Powyższa kwota może zostać zwiększona o składki na ubezpieczenia emerytalne,
rentowe i wypadkowe oraz na ubezpieczenie zdrowotne, jeżeli nie będą one
finansowane przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych wyłącznie z powodu
niespełnienia warunku wskazanego w art. 51 ust. 3 pkt 2 Ustawy o opiece.

¹ Kwota Grantu refundowana za dany miesiąc będzie uzależniona od faktycznej liczby godzin opieki nad Dzieckiem w wieku do lat 3 sprawowanej przez Nianię w tym miesiącu.

² Kwota ... zł/miesiąc dotyczy roku ... Kwota Grantu na rok ... będzie podlegała waloryzacji w związku ze wzrostem minimalnego wynagrodzenia w rozumieniu ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

2. Grant zostanie przyznany na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy, do końca roku szkolnego, w którym Dziecko ukończy 3 rok życia. Grantodawca zastrzega sobie możliwość zawarcia z Wnioskodawcą Umowy o powierzenie Grantu na okres nie dłuższy niż do przedostatniego miesiąca okresu realizacji Projektu, tj. nie dłuższy niż do 31 sierpnia 2022 r. W przypadku przedłużenia okresu realizacji Projektu, powyższy termin może również zostać odpowiednio wydłużony.
3. Warunkiem zawarcia z Wnioskodawcą Umowy o powierzenie Grantu jest przedłożenie Grantodawcy w okresie do 60 dni roboczych od dnia zakwalifikowania do udziału w Projekcie, tj. od dnia:
 - 1) dokumentu świadczącego o podjęciu zatrudnienia, tj. zaświadczenia od pracodawcy lub umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej stanowiącej tytuł do ubezpieczeń społecznych lub dokumentu potwierdzającego prowadzenie działalności pozarolniczej (np. wydruku z CEIDG) lub dokumentu potwierdzającego prowadzenie działalności rolniczej (np. zaświadczenia o osobistym prowadzeniu gospodarstwa rolnego)
 - 2) Umowy uaktywniającej potwierdzającej rozpoczęcie sprawowania opieki nad Dzieckiem przez Nianię
 - 3) zaświadczeń z Urzędu Skarbowego o wysokości dochodów poszczególnych członków Rodziny Wnioskodawcy, a także oświadczenia o liczbie członków Rodziny, a w przypadku członków Rodziny nieuzyskujących dochodu – dodatkowo oświadczenia o braku uzyskania dochodu przez tych członków Rodziny (dotyczy wsparcia podwyższonego)

oraz złożenie, na wezwanie Grantodawcy, pozostałych dokumentów niezbędnych do podpisania Umowy o powierzenie Grantu, o których mowa w Regulaminie naboru i uczestnictwa w Projekcie „Małopolska Niania 2.0”.
4. Promesa traci ważność po upływie 60 dni roboczych od daty zakwalifikowania Wnioskodawcy do udziału w Projekcie, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Okres, o którym mowa w ust. 4 może zostać wydłużony o kolejne 60 dni roboczych - na wniosek Wnioskodawcy i w oparciu o indywidualną analizę jego sytuacji, tj. w przypadku, gdy procedura naboru na stanowisko pracy, o które się on ubiega jest w trakcie (nabór nie został rozstrzygnięty) lub został on wybrany przez pracodawcę, ale procedura zawarcia z nim umowy nie została zakończona, bądź też w przypadku, gdy udokumentuje on rozpoczęty proces zakładania własnej działalności pozarolniczej lub rolniczej.
6. Wnioskodawca zobowiązuje się do aktywnego poszukiwania pracy w okresie ważności Promesy oraz do poinformowania Grantodawcy o jej podjęciu, a także do przedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 1 i 2 w terminie 2 dni roboczych od podjęcia pracy / zawarcia Umowy uaktywniającej z Nianią.
7. Wnioskodawca może uzyskać wsparcie w zakresie aktywizacji zawodowej w szczególności w ramach Działania/Poddziałania: 8.1, 8.2, 8.4.2, 9.1.1, 9.1.2 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego oraz 1.1 i 1.2 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.

8. Niniejsza Promesa staje się bezskuteczna, jeżeli ujawnione zostaną okoliczności wskazujące na to, że została wydana na podstawie nieprawdziwych danych przedstawionych przez Wnioskodawcę.
9. Wszelkie zmiany treści Promesy przyznania Grantu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

.....
Kraków, dn.

.....
Pieczęć i podpis Grantodawcy

.....
Podpis Wnioskodawcy