

Zarządzenie Nr UG.OR.0050.1.4.4.2019
Wójta Gminy Dobra
z dnia 5 marca 2019r.

w sprawie: ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Zespołu Placówek Oświatowych w Jurkowie.

Działając na podstawie art. 63 ust. 1 i ust.10 w związku z art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (*Dz.U. z 2018r. poz.996 ze zm.*) oraz §1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (*Dz.U. z 2017r. poz. 1587*) – **zarządzam**, co następuje:

§ 1

1. Ogłaszam konkurs na stanowisko dyrektora Zespołu Placówek Oświatowych w Jurkowie.
2. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się na stronie internetowej Gminy Dobra, na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Dobra oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Dobra.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikowi Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli w Dobrej.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

mgr Benedykt Węgrzyn

**Wójt Gminy Dobra ogłasza konkurs
na stanowisko dyrektora
Zespołu Placówek Oświatowych w Jurkowie**

I. Oznaczenie organu prowadzącego publiczne przedszkole, publiczną szkołę lub publiczną placówkę:

Gmina Dobra,
34-642 Dobra 233

II. Nazwa i adres publicznego przedszkola, publicznej szkoły lub publicznej placówki, których dotyczy konkurs:

Zespół Placówek Oświatowych w Jurkowie,
34-643 Jurków 115.

III. Wymagania wobec kandydatów:

Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (*Dz.U. z 2017r. poz. 1597*).

IV. Wymagane dokumenty:

1. Zgodnie z §1 ust.2 pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (*Dz.U. z 2017r. poz. 1587*), oferty osób przystępujących do konkursu muszą zawierać:
 - a) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju :
 - Zespołu Placówek Oświatowych w Jurkowie,
 - b) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
 - stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela, albo
 - stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
 - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
 - c) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
 - imię (imiona) i nazwisko,
 - datę i miejsce urodzenia,
 - obywatelstwo,
 - miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),

- d) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w lit. b: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia,
- e) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
- f) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999r. o języku polskim (*t.j. Dz.U. z 2018r. poz.931ze zm.*) – w przypadku cudzoziemca,
- g) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
- h) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
- i) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- j) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (*t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1458 ze zm.*),
- k) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów (*t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 2186 ze zm.*) – w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972r.,
- l) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela,
- m) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
- n) oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (*t.j. Dz. U. z 2018r. poz.967 ze zm.*) lub w art. 276 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (*Dz. U. z 2018r. poz. 1668*) – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
- o) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.

2. Wszystkie dokumenty sporządzone przez kandydata winny być przez niego własnoręcznie podpisane.

3. Na żądanie organu prowadzącego publiczne przedszkole, publiczną szkołę lub publiczną placówkę kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w pkt 1 lit. d-g, l i m.

V. Termin i sposób składania ofert:

1. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym oraz telefonem kontaktowym na kopercie oraz dopiskiem "Konkurs na stanowisko dyrektora Zespołu Placówek Oświatowych w Jurkowie" w terminie do dnia 25 marca 2019r. do godz. 15⁰⁰, na adres: Urząd Gminy Dobra, 34-642 Dobra 233.

W przypadku ofert przesyłanych pocztą decyduje data wpływu ofert do Urzędu Gminy Dobra. Oferty złożone po upływie terminu wskazanego wyżej nie będą rozpatrywane.

2. Nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.

- VI. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Dobra. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną *powiadomieni pisemnie*. Przed przystąpieniem do rozmowy z kandydatem dopuszczonym do postępowania konkursowego komisja konkursowa ma prawo żądać przedstawienia dowodu osobistego kandydata lub innego dokumentu potwierdzającego jego tożsamość oraz posiadane obywatelstwo.

WÓJT
mgr Benedykt Węgrzyn