

REGULAMIN
przyznawania dotacji na dofinansowanie wymiany kotłów
i urządzeń grzewczych w indywidualnych gospodarstwach domowych na terenie Gminy Dobra
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego
na lata 2014-2020

§ 1
Definicje

Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

1. **Audycie energetycznym** - należy przez to rozumieć ocenę energetyczną nieruchomości, której celem jest określenie konieczności przeprowadzenia procesu modernizacji energetycznej i jej ewentualnego zakresu, mocy nowego źródła ciepła oraz planowanego efektu ekologicznego;
2. **Umowie** - należy przez to rozumieć dwustronną umowę zawieraną pomiędzy Inwestorem i Gminą, określającą warunki współpracy stron w ramach realizacji Projektu, której wzór stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. **Dotacji** - należy przez to rozumieć bezzwrotne środki finansowe przyznane Inwestorowi przez Gminę Dobra na realizację inwestycji, po spełnieniu przez Inwestora warunków określonych w Regulaminie i Umowie. Dofinansowanie jest dotacją celową w rozumieniu art. 126 i 127 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity.: Dz.U. z 2016 r. poz.1870 z późn. zm.) oraz art. 403 ust.2 i ust. 4-6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 519);
4. **Efektie ekologicznym** - należy przez to rozumieć zmianę w ilości zanieczyszczeń wprowadzanych do środowiska w relacji przed i po rozpoczęciu eksploatacji nowych źródeł ciepła, będących przedmiotem inwestycji;
5. **Gminie** - należy przez to rozumieć Gminę Dobra, która realizuje Projekt pn.: „Wymiana źródeł ciepła w Gminie Dobra”, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020;
6. **Inwestycji** - należy przez to rozumieć wymianę starego źródła ciepła, na nowe źródło ciepła;
7. **Kosztach kwalifikowalnych** - należy przez to rozumieć koszty, które kwalifikują się do dofinansowania w ramach udzielonego dofinansowania i zostały poniesione przez Inwestora w okresie ich kwalifikowalności;
8. **Kosztach niekwalifikowalnych** – należy przez to rozumieć koszty, które nie kwalifikują się do dofinansowania w ramach Projektu i będą poniesione wyłącznie ze środków własnych Inwestora;
9. **Nieruchomości** - należy przez to rozumieć zabudowaną budynkiem mieszkalnym nieruchomość gruntową, budynek mieszkalny trwale z gruntem związany lub część takiego budynku (lokal mieszkalny) jeśli na mocy przepisów szczególnych stanowią odrębny od gruntu przedmiot własności - służącej do zaspakajania potrzeb mieszkalnych i usytuowanej na obszarze Gminy;
10. **Nowym źródle ciepła** - należy przez to rozumieć wysokosprawne i ekologiczne źródło ciepła spełniające kryteria określone w Projekcie wykorzystujące paliwa gazowe lub spalające biomasę

(o parametrach określonych w środkach wykonawczych do dyrektywy 209/125/WE z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającej ogólne zasady ustalania wymogów dotyczących ekoprojektu dla produktów związanych z energią);

11. **Procesie modernizacji energetycznej** - należy przez to rozumieć zrealizowanie na nieruchomości inwestycji zwiększających efektywność energetyczną i ograniczających zapotrzebowanie na energię (np. wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, termoizolacja ścian zewnętrznych, stropów, dachu), których zasadność wynika z przeprowadzonego audytu energetycznego;
12. **Projekcie** - należy przez to rozumieć Projekt pod nazwą „Wymiana źródeł ciepła w Gminie Dobra”;
13. **RPO WM** - należy przez to rozumieć Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020;
14. **Starym źródle ciepła** - należy przez to rozumieć niskowydajne i nieekologiczne źródło ciepła na paliwa stałe (kocioł, węglowy, piec kaflowy, itp.);
15. **Wniosku** - należy przez to rozumieć wniosek o przyznanie dotacji celowej składany przez Wnioskodawcę, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały;
16. **Wnioskodawcy** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, posiadającą tytuł prawny do korzystania z nieruchomości (prawo własności, ograniczone prawo rzeczowe lub stosunek zobowiązaniowy), w której chce dokonać realizacji Inwestycji, w związku z czym złożyła wstępną deklarację udziału w projekcie w wyznaczonym terminie;
17. **Inwestor** - należy przez to rozumieć Wnioskodawcę, który złożył w ustalonym terminie wstępną deklarację udziału w projekcie, jego budynek został poddany ocenie i zaakceptował zalecenia audytora oraz podpisał umowę z Gminą;
18. **Lista Rankingowa** – należy przez to rozumieć listę Wnioskodawców, którzy złożyli wstępną deklarację udziału w projekcie w wyznaczonym terminie tj. do 16.12.2016 r., zawierającą dane dotyczące źródeł grzewczych w nieruchomościach tworząca bazę do założeń wniosku złożonego przez Gminę w ramach RPO WM, poddziałanie 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji – SPR.
19. **Okresie trwałości projektu** – należy przez to rozumieć okres 5 lat, licząc od dnia zakończenia realizacji Projektu przez Gminę i dokonania ostatecznych rozliczeń między Gminą a Instytucją zarządzającą RPO WM.

§2

Cele Projektu

1. Celem projektu jest zmniejszenie ilości zanieczyszczeń emitowanych do powietrza, w związku z procesami spalania paliw stałych w budynkach położonych na terenie Gminy.
2. Cele projektu są zbieżne z priorytetami RPO WM 2014-2020 Działanie 4.4 Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, Poddziałanie 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji - SPR oraz Planem Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Dobra przyjętym Uchwałą Nr XXIX/188/17 Rady Gminy Dobra z dnia 12.01.2017 r. w sprawie przyjęcia Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Dobra, zmienionej uchwałą Nr XXXI/205/17 Rady Gminy Dobra z dnia 14.03.2017 r. w sprawie zmiany uchwały na XXIX/188/17 Rady Gminy Dobra z dnia 12 stycznia 2017 r. w sprawie przyjęcia Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Dobra.
3. Projekt realizowany będzie poprzez dofinansowanie wymiany starych, nieekologicznych źródeł ciepła, opalanych paliwem stałym, na nowe źródło ciepła na paliwo gazowe lub biomasę.

§ 3

Zasady przystąpienia do realizacji Projektu

1. Uczestnictwo w Projekcie jest dobrowolne.
2. Wnioskodawcą, zgodnie ze Szczegółowym Opiszem Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, może być wyłącznie osoba fizyczna, która posiada tytuł prawny do nieruchomości wynikający z prawa własności, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego. Do uzyskania dofinansowania konieczne będzie przedstawienie dokumentów potwierdzających prawo do dysponowania nieruchomością lub lokalem. W odniesieniu do współwłasności wymagana będzie zgoda większości współwłaścicieli, co oznacza zgodę współwłaścicieli posiadających ponad połowę udziałów we współwłasności. Natomiast w przypadku, gdy Wnioskodawca nie jest właścicielem nieruchomości/lokalu, a z treści dokumentu potwierdzającego jego prawo do dysponowania nieruchomością/lokałem (np. umowa najmu) nie wynika możliwość przeprowadzenia przez Wnioskodawcę prac będących przedmiotem projektu (np. wymiany źródła ogrzewania lub instalacji wewnętrznej), wymagana będzie zgoda właściciela nieruchomości/lokalu i/lub współwłaścicieli (w odniesieniu do współwłasności) na wykonanie ww. prac (w imieniu właściciela/współwłaścicieli budynku może działać administrator/zarządca, jeżeli wynika to z zakresu jego umocowania).
3. W przypadku braku przeprowadzonego postępowania spadkowego, nie jest możliwe ubieganie się przez Wnioskodawcę o dofinansowanie.
4. Dofinansowanie może zostać udzielone różnym nieruchomościom lokalowym w jednym budynku, pod warunkiem, iż są one ogrzewane systemami grzewczymi niepowiązаныmi ze sobą, a każda z nich może odrębnie uzyskać wymagany efekt ekologiczny.
5. Możliwość uzyskania dofinansowania warunkuje przeprowadzenie przez Wnioskodawcę audytu energetycznego nieruchomości. W przypadku nieruchomości lokalowej audyt energetyczny całego budynku, który wykaże czy istnieje konieczność przeprowadzenia procesu modernizacji energetycznej, określi jej ewentualny zakres oraz moc i inne parametry nowego źródła ciepła.
6. W przypadku wykazania przez audyt energetyczny, że istnieje konieczność przeprowadzenia procesu modernizacji energetycznej nieruchomości, w przypadku nieruchomości lokalowej modernizacji całego budynku, możliwość uzyskania dofinansowania jest warunkowana przeprowadzeniem przez Wnioskodawcę na własny koszt, procesu modernizacji energetycznej.

§ 4

Forma i wysokość przyznawanych dotacji celowych

1. Dofinansowanie do nowych urządzeń grzewczych będzie przekazywane maksymalnie do wysokości mocy wyznaczonej w wyniku przeprowadzenia oceny energetycznej budynku i będzie wynosiło:
 - a) 550 zł/kW dla zapotrzebowania do 10 kW mocy (łącznie) wyznaczonej w ocenie,

- b) 500 zł/kW dla zapotrzebowania powyżej 10 kW do 15 kW mocy (łącznie) wyznaczonej w ocenie,
 - c) 450 zł/kW dla zapotrzebowania powyżej 15 kW do 20 kW mocy (łącznie) wyznaczonej w ocenie,
 - d) 400 zł/kW dla zapotrzebowania powyżej 20 kW mocy wyznaczonej w ocenie.
2. Maksymalna wielkość dofinansowania będzie wynosiła:
- a) nie więcej niż 8 000,00 zł/kocioł w przypadku budynku jednorodzinnego,
 - b) nie więcej niż 10 000,00 zł/kocioł w przypadku budynku wielorodzinnego, dla którego jest wprowadzane wspólne źródło ciepła dla więcej niż jednego lokalu.
3. W przypadku konieczności poniesienia kosztów na instalację wewnętrzną niezbędną do prawidłowego funkcjonowania urządzenia istnieje możliwość zwiększenia limitu środków dofinansowania:
- a) maksymalnie do 6 000,00 zł w przypadku budynku jednorodzinnego,
 - b) do wielokrotności 6 000,00 zł zgodnej z liczbą odrębnych lokali mieszkalnych w budynku wielorodzinnym i nie więcej niż 80 zł/m² ogrzewanej powierzchni.
4. Ostatecznie wysokość dofinansowania będzie ustalana na podstawie faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowalnych, weryfikowanych na podstawie dostarczonych przez *Inwestora* kopii faktur i/lub rachunków-
5. Przedmiotem dofinansowania są koszty kwalifikowalne poniesione przez *Inwestora* w ramach realizowanej inwestycji.
6. Koszty kwalifikowalne inwestycji stanowią:
- a) demontaż starego źródła ciepła;
 - b) zakup i montaż nowego źródła ciepła;
 - c) zakup i montaż niezbędnej armatury: czopuch, pompy wymaganej do prawidłowego funkcjonowania i obiegu instalacji c.o., zawór trój- / czwór- drogowy, zawory przelotowe i zwrotne, zespół rurowy, izolacja rurociągów, montaż naczynia zbiorczego, osprzęt niezbędny do zainstalowania nowego źródła ciepła, wkład kominowy – tylko w przypadku kotłów gazowych;
 - d) wewnętrzna instalacja c.o. i c.w.u.
7. Koszty niekwalifikowalne inwestycji stanowią:
- a) roboty budowlane, wykończeniowe, które nie są związane bezpośrednio z celem programu;
 - b) zakup przenośnych urządzeń grzewczych;
 - c) zakup i montaż automatyki pogodowej, pokojowej – jako elementu dodatkowego wyposażenia.
8. Dotacją celową nie mogą być objęte prace, które zostały wykonane przed dniem podpisania umowy.
9. Inwestor dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru nowego źródła ciepła oraz wyboru wykonawcy.

§ 5

Warunki złożenia wniosku

1. Warunkiem uczestniczenia w Projekcie jest złożenie przez *Inwestora* kompletnego i poprawnie wypełnionego wniosku wraz z załącznikami. Wniosek może zostać złożony osobiście lub przesłany pocztą tradycyjną na dziennik podawczy w siedzibie Urzędu Gminy Dobra, 34-642 Dobra 233 (wzór wniosku stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały).

2. Inwestor dołącza do wniosku:

- 1) oświadczenie, że w budynku mieszkalnym posadowionym na nieruchomości gruntowej stanowiącej część składową tej nieruchomości, budynku mieszkalnym trwale z gruntem związanym lub części takiego budynku (lokal mieszkalny) - które z mocy przepisów szczególnych stanowią odrębny od gruntu przedmiot własności - nie jest prowadzona działalność gospodarcza (wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 2 do Regulaminu);
 - 2) aktualny odpis z księgi wieczystej (w przypadku księgi elektronicznej wystarczające jest wskazanie numeru elektronicznej księgi wieczystej), a w razie braku księgi wieczystej lub braku informacji o budynku w księdze wieczystej, wymagane jest oświadczenie właściciela nieruchomości gruntowej potwierdzające zabudowanie budynkiem mieszkalnym;
 - 3) pisemne oświadczenie współwłaścicieli nieruchomości posiadających ponad połowę udziałów we współwłasności, o wyrażeniu zgody na realizację Inwestycji.
 - 4) oświadczenie, że wskazana nieruchomość jest użytkowana zgodnie z przepisami Prawa budowlanego (wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 3 do Regulaminu);
3. W przypadku, gdy złożony wniosek nie będzie spełniał wymagań formalnych określonych w Regulaminie, Wnioskodawca zostanie wezwany do jego uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień w terminie 7 dni licząc od dnia doręczenia wezwania. Po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego do uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień, wniosek pozostawiony zostanie bez rozpoznania.
4. Wnioskodawca umożliwi dostęp do nieruchomości w celu przeprowadzenia oceny zgodności stanu faktycznego, ze stanem deklarowanym we wniosku, osobom upoważnionym przez Wójta Gminy Dobra.

§ 6

Audyt energetyczny i proces modernizacji energetycznej

1. Wnioskodawcy, którzy w terminie złożyli wstępną deklarację udziału w projekcie są zobowiązani do udostępnienia budynku, do przeprowadzenia audytu energetycznego nieruchomości.
2. Audyt energetyczny zostanie przeprowadzony nieodpłatnie przez audytorów, skierowanych do Wnioskodawców przez Gminę zgodnie z kolejnością złożonych wstępnych deklaracji udziału w Projekcie.
3. Wnioskodawca na czas przeprowadzania audytu energetycznego jest zobowiązany umożliwić audytorowi przeprowadzenie oględzin budynku, w tym wykonania dokumentacji fotograficznej obecnego źródła ciepła, systemu rozprowadzenia ciepła po budynku, zasobnika ciepłej wody użytkowej (jeżeli jest w budynku), ścian zewnętrznych, okien, itp. oraz udostępnić do wglądu posiadaną dokumentację projektową budynku.
4. Audyt energetyczny wykaże czy i w jakim zakresie wymagane jest przeprowadzenie prac termomodernizacyjnych.
5. Jeżeli audyt energetyczny wykaże konieczność przeprowadzenia procesu modernizacji energetycznej, Wnioskodawca jest zobowiązany przeprowadzić proces modernizacji energetycznej lub pisemnie zgłosić w Urzędzie Gminy Dobra rezygnację z dalszego udziału w Projekcie. Rezygnacja nie powoduje powstania po stronie Wnioskodawcy jakichkolwiek kosztów.
6. Planowana przez Wnioskodawcę inwestycja musi skutkować osiągnięciem efektu ekologicznego w postaci redukcji emisji CO₂ co najmniej o 30% w odniesieniu do istniejącej już instalacji. W przypadku wykazania przez ocenę energetyczną, że efekt ekologiczny na tym poziomie nie zostanie osiągnięty, wniosek zostanie odrzucony.

7. Wnioskodawca, który chce kontynuować udział w realizacji Projektu jest zobowiązany do przeprowadzenia na własny koszt procesu modernizacji energetycznej, w pełnym zakresie wskazanym w audycie energetycznym, w terminie wskazanym przez Gminę.
8. Po przeprowadzeniu procesu modernizacji energetycznej Wnioskodawca jest zobowiązany dostarczyć do Urzędu Gminy Dobra dokumentację potwierdzającą wykonanie prac (np. rachunki opatrzone danymi Wnioskodawcy, dokumentację techniczną) oraz udostępnić nieruchomość w celu kontroli przeprowadzonego procesu.

§ 7

Zasady wyboru Inwestorów

1. Podstawą przyznania dofinansowania jest uzasadnienie ekonomiczne i społeczne planowanej przez Wnioskodawcę Inwestycji.
2. Jeden Wnioskodawca może złożyć jeden wniosek o dofinansowanie jednej nieruchomości.
3. Wnioskodawcy, którzy zrezygnują z udziału w realizacji programu, nie przeprowadzą w terminie procesu modernizacji energetycznej lub u których planowana Inwestycja nie będzie skutkowałą osiągnięciem efektu ekologicznego, zostaną wykreśleni z listy rankingowej.

§ 8

Warunki realizacji Inwestycji

1. Warunkiem realizacji Inwestycji przez Inwestora jest:
 - 1) poddanie się ocenie energetycznej, zaakceptowanie i wykonanie zaleceń audytora;
 - 2) złożenie wniosku przez Inwestora o przyznawanie dotacji na dofinansowanie wymiany kotłów i urządzeń grzewczych w indywidualnych gospodarstwach domowych na terenie Gminy Dobra w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020;
 - 3) zawarcie umowy dotacji z Gminą;
 - 4) wybór przez Inwestora Wykonawcy, który zrealizuje inwestycję, zgodnie z określonym w umowie zakresem prac;
 - 5) złożenie wniosku o rozliczenie dotacji celowej, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.
2. Nie zawarcie umowy określonej w ust. 1 pkt. 3 w terminie wskazanym przez Gminę, skutkuje skreśleniem Wnioskodawcy z listy rankingowej. Gmina poinformuje Wnioskodawcę o terminie zawarcia umowy drogą telefoniczną.
3. Inwestor zobowiązuje się do przeprowadzenia Inwestycji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i innymi przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.
4. Urządzenia, na które Inwestor otrzyma dofinansowanie muszą być wyprodukowane zgodnie z normą określoną w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. i być przebadane przez jednostkę akredytowaną.

§ 9

Zasady rozliczenia dotacji celowej i sprawowania kontroli

1. Po zakończeniu realizacji inwestycji, Inwestor jest zobowiązany poinformować o tym pisemnie Gminę, wg wzoru stanowiącego

załącznik nr 3 do niniejszej uchwały, dołączając następujący zestaw dokumentów:

- 1) dokument potwierdzający demontaż startego źródła ciepła (dokument zezłomowania – kartę przekazania odpadu/ protokół demontażu) wraz z informacją o terminie i liczbie trwale wyłączonych palenisk lub likwidacji kotłowni na paliwo stałe wraz z informacją o mocy (w kW) zdemontowanego źródła ciepła;
- 2) protokół odbioru końcowego zawierający oświadczenie firmy dokonującej montażu źródła ogrzewania, o prawidłowości wykonanych robót, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami;
- 3) kopie faktur/i lub rachunków potwierdzających wykonanie Inwestycji;
- 4) w przypadku urządzeń grzewczych, gdzie emitorem spalin jest komin - opinia zakładu kominarskiego ustalająca prawidłowość podłączenia źródła ciepła do przewodu kominowego oraz wykonania wentylacji kotłowni;
- 5) dokumentację techniczną wraz ze stosownymi decyzjami (o ile przepisy prawa nakładają obowiązek ich uzyskania) i zezwoleniami oraz atesty i deklaracje zgodności dla nowego źródła ciepła.

2. Kopie faktur/ i lub rachunków winny być opatrzone danymi Inwestora i zawierać: datę sprzedaży, adres odbiorcy, nazwę wykonanej usługi w podziale na dwie pozycje: wykonanie instalacji wraz ze wskazaniem wartości w PLN, oraz zakup i montaż kotła wraz ze wskazaniem wartości w PLN. Faktury/ i lub rachunki niespełniające powyższych wymogów, nie zostaną uwzględnione.
3. Inwestor przedstawi także, w przypadku, jeśli przepisy prawa tego wymagają, dokumentację techniczną wraz ze stosownymi decyzjami i zezwoleniami oraz atesty i deklaracje zgodności dla nowego źródła ciepła potwierdzające wypełnienie zobowiązania, o którym mowa w § 8 ust. 4 .
4. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku o rozliczenie dofinansowania, Gmina wezwie Inwestora do jego uzupełnienia w terminie 7 dni. Nieuzupełnienie wniosku we wskazanym terminie stanowi podstawę nierozliczenia dotacji celowej.
5. Kompletny wniosek o rozliczenie dotacji celowej, prawidłowo złożony albo uzupełniony w terminie, stanowi podstawę do zaakceptowania rozliczenia dofinansowania ze strony Gminy, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku.
6. Niezrealizowanie Inwestycji z winy Inwestora w terminie określonym w Umowie, stanowi podstawę odmowy uwzględnienia wniosku o udzielenie dofinansowania w kolejnych 5 latach. Poprzednie zdanie nie dotyczy przypadku niewykorzystania dofinansowania z powodu siły wyższej lub przypadków losowych.

7. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie Inwestycji, Inwestor niezwłocznie pisemnie powiadomi o tym fakcie Gminę.
8. Przed rozliczeniem dotacji osoby upoważnione przez Wójta Gminy Dobra dokonują oględzin w miejscu wykonania inwestycji, w celu sprawdzenia zgodności wykonania zadania z Umową. Z oględzin sporządza się protokół.
9. Kontrolę nad prawidłowym i zgodnym z wnioskiem oraz umową, wykonaniem Inwestycji sprawuje Gmina.
10. Inwestor ma obowiązek przez okres trwałości projektu, zapewnić przedstawicielom Gminy oraz przedstawicielom Instytucji Zarządzającej RPO WM dostęp do nieruchomości, w celu przeprowadzenia kontroli, w szczególności w zakresie wypełnienia przez Inwestora zobowiązań wynikających z Umowy.
11. Inwestor przez okres trwałości projektu, nie może dokonywać zmian i przeróbek urządzeń i instalacji zamontowanych w ramach zrealizowanej Inwestycji bez pisemnej zgody Gminy. Ponadto w tym okresie Inwestor nie może zamontować innego źródła ciepła bez pisemnej zgody Gminy.
12. Inwestor przez okres trwałości projektu jest zobowiązany do utrzymywania urządzeń i instalacji zamontowanych w ramach zrealizowanej Inwestycji w dobrym stanie, dokonując niezbędnych napraw, konserwacji i przeglądów.
13. W przypadku zbycia nieruchomości lub utraty podstawy prawnej do korzystania z nieruchomości w okresie trwałości projektu, Inwestor jest zobowiązany do dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z zawartej z Gminą Umowy, na rzecz nowego podmiotu uprawnionego do korzystania z nieruchomości oraz niezwłocznego powiadomienia Gminy o dokonaniu zbycia.

§ 10

Wykluczenie, odstąpienie oraz zwrot dotacji celowej

1. Inwestor dokona zwrotu dotacji celowej w przypadku i na zasadach wymienionych poniżej:
 - 1) powrotu w okresie trwałości projektu, do ogrzewania nieruchomości paliwem stałym bądź nieprzeprowadzenia likwidacji starego źródła ciepła;
 - 2) zamontowania w okresie trwałości projektu, nowego źródła ciepła bez pisemnej zgody Gminy;
 - 3) wprowadzenia w okresie trwałości projektu, zmian i przeróbek urządzeń i instalacji zamontowanych w ramach zrealizowanej Inwestycji bez pisemnej zgody Gminy;
 - 4) przeprowadzenia modyfikacji kotła, umożliwiającej spalanie odpadów;

- 5) usunięcia nowego źródła ciepła zainstalowanego w ramach realizacji Projektu, w okresie trwałości projektu;
 - 6) nieudostępnienia nieruchomości w celu przeprowadzenia kontroli przez Gminę lub Instytucję Zarządzającą RPO WM w wymaganym okresie;
 - 7) zbycia nieruchomości w okresie trwałości projektu i niedokonania cesji praw i obowiązków wynikających z Umowy na rzecz nowego nabywcy
 - w terminie 30 dni, licząc od momentu doręczenia wezwania wystosowanego przez Gminę, za pośrednictwem operatora pocztowego wraz z ustawowymi odsetkami kapitałowymi, liczonymi od dnia wypłaty pełnej kwoty przyznanego dofinansowania, do dnia jej zwrotu. Dofinansowanie podlegające zwrotowi przekazywane jest na rachunek bankowy Gminy Dobra nr **49 8804 0000 0020 0200 0260 0147**, prowadzony przez Bank Spółdzielczy w Limanowej, oddział w Dobrej.
2. Inwestor zostanie wykluczony z udziału w Projekcie w przypadku:
- 1) nieprzystąpienia do prac związanych z realizacją Inwestycji, zgodnie z zawartą Umową;
 - 2) podania we wniosku nieprawdziwych danych;
 - 3) nieprzestrzegania warunków Umowy lub Regulaminu;
 - 4) nieprzestrzegania terminów realizacji poszczególnych etapów Projektu, ustalonych przez Gminę.
3. Udzielone dofinansowanie podlega zwrotowi w przypadku:
- 1) gdy dotacja celowa udzielona Inwestorowi, została niewykorzystana, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem albo pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości - zgodnie z art. 251 i 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (*t.j. Dz.U. z 2016r. poz. 1870 z późn. zm.*).

§ 11

Inne postanowienia

1. Strony przystępując do Projektu wyrażają zgodę na przestrzeganie postanowień niniejszego Regulaminu.
2. Wnioskodawca przystępując do Projektu ma obowiązek samodzielnego pozyskiwania wszelkich informacji związanych z jego realizacją, w szczególności co do terminów realizacji poszczególnych etapów Projektu, które może uzyskać: na stronie internetowej Gminy: gminadobra.pl, zakładka: WYMIANA ŹRÓDEŁ CIEPŁA W GMINIE DOBRA oraz w budynku Urzędu Gminy Dobra, 34-642 Dobra 233.
3. Gmina będzie kontaktowała się z Wnioskodawcą/Inwestorem, za pośrednictwem poczty elektronicznej, telefonu, faksu lub wybranego operatora pocztowego.