

WÓJT GMINY DOBRA

34-642 DOBRA 233

TEL./FAKS: 018-333-00-20

Zarządzenie Nr UG.OR.0050.1.4.5.2017

**Wójta Gminy Dobra
z dnia 21 kwietnia 2017r.**

**w sprawie: ogłoszenia konkursu na stanowiska: dyrektora Szkoły Podstawowej
im. Janusza Korczaka w Wilczycach i dyrektora Gminnego Przedszkola Nr 1
w Dobrej**

Działając na podstawie art. 36a ust. 1 i 2 w związku z art. 5c ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (*tj. Dz.U. z 2016r. poz.1943 ze zm.*) - **z a r z ą d z a m**,
co następuje:

§ 1

1. Ogłaszam konkursy na stanowiska dyrektora:
 - a) Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Wilczycach,
 - b) Gminnego Przedszkola Nr 1 w Dobrej

2. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
mgr Benedykt Węgrzyn

**Wójt Gminy Dobra ogłasza konkursy
na stanowisko dyrektora:**


1. Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Wilczycach
Wilczyce 109, 34-643 Jurków
2. Gminnego Przedszkola Nr 1 w Dobrej
34-642 Dobra 490

1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek (*Dz.U. z 2009r. Nr 184, poz. 1436, zm. Dz.U. z 2011r. Nr 254, poz. 1526*).
2. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:
 - 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją funkcjonowania i rozwoju:
 - a) Szkoły Podstawowej w im. Janusza Korczaka w Wilczycach,
 - b) Gminnego Przedszkola Nr 1 w Dobrej,
 - 2) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz poświadczającego obywatelstwo kandydata;
 - 3) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informacje o:
 - stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela albo
 - stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
 - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
 - 4) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w ppkt. 3;
 - 5) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplom ukończenia studiów wyższych lub świadectwo ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwo ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
 - 6) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
 - 7) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
 - 8) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,

- 9) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (*tj. Dz. U. z 2013r. poz. 168 ze zm.*)
 - 10) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów (*tj. Dz.U. z 2016r. poz. 1721 ze zm.*),
 - 11) oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela,
 - 12) oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
 - 13) oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (*tj. Dz. U. z 2016r. poz.1379 ze. zm.*) lub w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (*tj. Dz. U. z 2016r. poz. 1842 ze zm.*) – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
 - 14) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
 - 15) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (*tj. Dz. U. z 2016r. poz.922*)) w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora,
3. Wszelkie sporządzone osobiście przez kandydata dokumenty winny być przez niego własnoręcznie podpisane.
4. Na żądanie organu prowadzącego publiczną szkołę, publiczne przedszkole kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w pkt 2, ppkt 2,4,5,11,12.
5. **Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i telefonem kontaktowym na kopercie oraz dopiskiem "Konkurs na stanowisko Dyrektora....."(wpisać właściwe), w terminie do dnia 8 maja 2017r. do godz. 15.00, na adres: Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli w Dobrej, 34-642 Dobra 38.**

W przypadku ofert przesyłanych pocztą decyduje data wpływu ofert do Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli w Dobrej, 34-642 Dobra 38. Oferty złożone po upływie terminu wskazanego wyżej nie będą rozpatrywane.

Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Dobra.
O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.


WÓJT
mgr Benedykt Węgrzyn