

....., dnia.....
/miejsowość/ /data/

.....
/ imię i nazwisko podatnika /

.....
/ miejsce zamieszkania/ siedziba podatnika /

.....
/ NIP/ PESEL /

Wójt Gminy Dobra
34-642 Dobra 233

/ nazwa i adres organu podatkowego /

Wniosek o wydanie zaświadczenia

o niezaleganiu w podatkach/ stwierdzającego stan zaległości*
w podatkach i innych należnościach, do których stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r.
Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 2383).

Proszę o wydanie:

- zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach/ stwierdzającego stan zaległości*

Proszę o wykazanie w zaświadczeniu informacji o prowadzonym:

- postępowaniu mającym na celu ujawnienie zaległości podatkowych, oraz określenie ich wysokości,
 postępowaniu egzekucyjnym w administracji, również w przedmiocie innym niż zobowiązania podatkowe,
 postępowaniu w sprawach o przestępstwa skarbowe lub wykroczenia skarbowe

oraz ewentualne wskazanie:

- okresów z których pochodzą zaległości oraz ich tytułów,
 podatków, których termin płatności został odroczone

Cel wydania zaświadczenia:

.....
.....

- Zaświadczenie odbiorę osobiście,
 Proszę o przesłanie zaświadczenia pocztą,
 Zaświadczenie w moim imieniu odbierze
(upoważnienie w załączeniu)

/* - niepotrzebne skreślić/

Dobra, dnia

.....
/ podpis wnioskodawcy/

Zaświadczenie odebrano dnia.....

.....
/podpis odbierającego/

POUCZENIE - strona 2

KLAUZULA INFORMACYJNA - ZAŚWIADCZENIA - dotycząca przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze- strona 2

POUCZENIE:

Zgodnie z art. 306a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 2383.) – organ podatkowy wydaje zaświadczenia na żądanie osoby ubiegającej się, jeżeli: 1) urzędowego potwierdzenia określonych faktów lub stanu prawnego wymaga przepis prawa, 2) osoba ubiega się o zaświadczenie ze względu na swój interes prawny w urzędowym potwierdzeniu określonych faktów lub stanu prawnego. Zaświadczenia wydaje się bez zbędnej zwłoki, jednakże nie później niż w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku.

Wniosek o wydanie zaświadczenia winien zawierać dokładne dane Wnioskodawcy, a więc: imię i nazwisko, prawidłowy adres miejsca zamieszkania lub siedziby podatnika, NIP, PESEL, oraz własnoręczny podpis. Należy również zaznaczyć formę odbioru zaświadczenia. Wniosek bez powyższych danych powoduje przedłużenie terminu załatwienia sprawy.

Wysokość opłaty skarbowej uzależniona jest od rodzaju zaświadczenia. Oryginał dowodu wpłaty opłaty skarbowej należy dołączyć do składanego wniosku w dniu jego wniesienia. Nie uiszczenie opłaty skarbowej powoduje wydłużenie terminu załatwienia sprawy.

KLAUZULA INFORMACYJNA-ZAŚWIADCZENIA

dotycząca przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

Przetwarzanie w związku z:

- ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 2383),
- ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (tj. Dz. U. 2022 r. poz. 2000)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), niniejszym informuję:

1. TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA, DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA

Administratorem jest Wójt Gminy Dobra mający siedzibę w Dobrej 233, 34-642 Dobra, Urząd Gminy Dobra. Z administratorem- Wójtem Gminy Dobra można się skontaktować na adres siedziby oraz adres e-mail: wojt@gminadobra.pl

2. DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Administrator - Wójt Gminy Dobra wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/ Pan skontaktować pod wskazanym adresem:

- Urząd Gminy Dobra, Dobra 233, 34-642 Dobra
- pod adresem mailowym: iod@gminadobra.pl.
- lub listownie na podany powyżej adres administratora danych, z dopiskiem „Inspektora ochrony danych”.

Z inspektorem ochrony danych osobowych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:

wydania zaświadczenia na żądanie osoby ubiegającej się o zaświadczenie celem potwierdzenia faktów oraz stanu prawnego, wynikającego z prowadzonej przez organ ewidencji, rejestrów lub innych danych znajdujących się w jego posiadaniu;

4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być

podmioty świadczące dla Administratora usługi prawne oraz organy publiczne, sądy i inni odbiorcy legitymujący się interesem prawnym w pozyskaniu danych osobowych,

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;

6. Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane do chwili realizacji zadania, do którego dane osobowe zostały zebrane a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 217 z późniejszymi zmianami),

7. Posiada Pani/ Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z tym, że nie dotyczy danych, które podlegają archiwizacji zgodnie z obowiązującymi administratora przepisami prawa,

8. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych Pani/ Pana dotychczas narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.; ma Pani/ Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 860 70 86,

9. Podanie przez Panią/ Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie uniemożliwienie Administratorowi wykonania nałożonego ustawami obowiązku określonego w pkt. 3. Inne dane osobowe podane przez Panią/Pana nie na podstawie obowiązującego przepisu prawa, są podawane dobrowolnie, brak ich podania skutkować może ograniczeniem form komunikacji.